

全 14 枚お送りしております。(らくらくパートナー用)  
枚数を必ずご確認ください。

## お申込を入れていただく仲介業者様へ

いつも株式会社大和不動産物件をご紹介して頂きありがとうございます。  
お申込から契約業務までをスムーズに行い、お申込いただいたお客様に気持ちよくご入居いただくために、以下の業務へのご協力をお願い致します。

- ① 申込書書き方見本をご覧頂き、申込書をもれなく記入して下さい。申込書が当社に届き次第、部屋止めとなります。(申込書に貴社のゴム印を必ず押印して下さい)  
未記入のまま、3日以上経過した場合は自動的にキャンセル扱いとなります。  
※お客様の身分証明書(運転免許証、保険証の両方)も表裏両面一緒にFAX願います。  
拡大コピーをして送信して下さい。  

保険証も必須です！
- ② 審査が前提となりますが、申込時に契約日・賃料発生日の希望を記入して下さい。  
審査完了後は完了の翌日までに、契約日と賃料発生日を決定していただきます。
- ③ お申込のお客様へ契約時に必要となる書類を確認の上、もれなくご説明下さい。  
契約者様：収入証明、入居者全員分の身分証(免許証・健康保険証等の表裏両面)  
不足書類がある場合は、お客様に鍵の引渡しが出来なくなってしまいます。  
※申込内容によっては住民票をご提出いただく場合がございます。
- ④ **シャーマゾンライフ CLUB(入居者様用アプリ)は登録必須となります。**  
利用機種等により登録が難しい場合は事前にご相談下さい。
- ⑤ 交渉やご依頼事等ございましたら送付状に必ず記載して下さい。

弊社 担当店舗 より

ご契約者様に確認のお電話をさせていただく旨をお伝えください。

らくらくパートナー (株)アプラス利用の際、下記の費用がかかります。

事務手数料(初回のみ) 22,000 円(税込) + 毎月支払額1%の保証料

### <ご返送頂く書類>

- 1、入居審査申込書(個人情報取扱署名欄必須)
  - 2、アプラス家賃サービス契約書
  - 3、個人情報の取り扱いについて(署名必須)
  - 4、申込確認書
  - 5、身分証明書(免許証及び保険証 表裏必須)
- ★書類不備ですと部屋止めすることができません。  
必ずご確認お願い致します。

### 株式会社 大和不動産

- |                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> 浦和店   | TEL:048-824-1161 |
|                                | FAX:048-832-5515 |
| <input type="checkbox"/> 武蔵浦和店 | TEL:048-866-5777 |
|                                | FAX:048-866-7555 |
| <input type="checkbox"/> 大宮店   | TEL:048-796-4003 |
|                                | FAX:048-650-0112 |

# 申 込 確 認 書

《 以下内容をご理解・ご確認頂いた上で、お申込みをお願い致します。 》

1. 申込日より、3日以内に申込書の全記入・審査時に必要な書類が揃わない場合は、キャンセル扱いとさせていただきます。
2. 連帯保証人が必要となった場合、原則として連帯保証人様は申込人様と同等の所得がある方と致します。また、申込人様の親族の方（3親等以内）に限ります。  
※連帯保証人様は複数名お願いする場合があります。
3. 婚約中の方は双方に緊急連絡先様が必要となります。（ルームシェア含む）
4. 申込人様の勤務先に在籍確認の為、ご連絡させていただきます。
5. 審査時に、連帯保証人様へ意思確認のご連絡をさせていただきますので、事前に連帯保証人様にその旨をお伝え下さい。
6. 審査終了後の賃料発生日変更はできかねます。
7. 鍵交換・害虫駆除等、発注後のキャンセルについては、実費をお支払い頂きます。
8. 入居審査時又は契約時に各種証明書類をご提出頂きます。（下記以外にお願いする場合があります）  
※鍵渡し時、書類に不備が御座いますと鍵のお渡しができかねます。

◎契約者

☐

入居者全員の現住所の住民票原本（発行3ヶ月以内）

**※マイナンバー・住民票コード記載のものは不可**

☐

公的収入証明書（前年分の源泉徴収票・住民税決定通知書等）

※給与明細の場合は直近3か月分

※自営業の方は確定申告書写し又は課税証明書原本

☐

内定通知書・雇用契約書等（見込年収等が記載されているもの）

☐

身分証明書（免許証・保険証・パスポート・在留カード等）

☐

印鑑（スタンプ印不可、口座振替書押印には銀行届出印）

☐

駐車場利用の場合、運転免許証・車検証の写し

◎連帯保証人

☐

印鑑登録証明書原本（発行3ヶ月以内） **※実印契約**

☐

公的収入証明書（前年分の源泉徴収票・住民税決定通知書等）

※給与明細の場合は直近3か月分

※自営業の方は確定申告書写し又は課税証明書原本

☐

印鑑（実印・契約書に押印いただくため）

9. 審査の結果、ご希望に添えない場合もございます。

審査に関するお問い合わせには一切お答えできかねますので、予めご了承下さい。

以上を確認し承諾の上、申込み致します。

西暦            年            月            日

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_

## 個人情報の取扱いについて

1. 事業者の名称 株式会社大和不動産
2. 個人情報保護管理者 経営管理部 部長 大木学
3. 個人情報の利用目的

(1) 当社は、事業活動を通じてお預かりした個人情報を次に示す利用目的の達成に必要な範囲で取扱います。

(2) 開示対象個人情報の利用目的

| 個人情報名                                                                                                                     | 利用目的                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| お客様情報<br>賃貸物件の入居希望者様・入居者様、連帯保証人様・入居者家族様・同居人様・管理やサブリースもしくは媒介の委託を受けた不動産の所有者その他権利者様及び売買物件の売却希望者様・購入希望者様(以下総称してお客様といいます)の個人情報 | (1)不動産物件のご紹介、入居申し込みの結果等の連絡、信用情報機関への信用照会、賃貸借契約、売買契約、連帯保証契約、管理委託契約、サブリース原契約の締結、履行、及び契約管理、契約後の管理・アフターサービス等の実施のため<br>(2)当社のほかの不動産物件及びサービスの紹介並びにお客様にとって有用と思われる当社提携先の商品・サービス等を紹介するためのダイレクトメール、住環境向上のためのアンケート等の発送のため<br>(3)顧客動向の分析又は商品開発のための調査分析のため |

### 4. 個人情報の第三者提供について

当社は、ご本人の同意がある場合または法令に基づく場合を除き、取得した個人情報を第三者に提供することはありません。

お客様の個人情報は、お客様との契約目的達成の範囲内で以下の者に対して申込書等を複写した書面で提供する場合があります。

- ① お客様から委託を受けた事項についての契約の相手方となる者、その見込者
- ② 他の不動産仲介業者
- ③ 対象不動産について管理の必要がある場合における管理業者
- ④ 損保会社、信販会社、保証会社、金融機関、司法書士、土地家屋調査士、住宅関連サービス等を行う企業
- ⑤ 入居希望者様の信用照会のための信用情報機関(必要な場合)
- ⑥ 入居者様が賃料を滞納した場合の滞納取立者

### 5. 個人情報の取扱いの委託について

当社は、取得した個人情報の取扱いの全部または一部を委託することがあります。委託する場合は、十分な保護水準を満たした者を選定し、契約等により適切な措置を講じます。

### 6. 個人情報を提供頂くにあたっての留意事項

個人情報の提供はご本人の任意ですが、当該情報をご提示いただけなかった場合には適切なサービスの提供が出来ない場合がありますのでご了承ください。

### 7. 個人情報の安全管理措置について

取得した個人情報については、漏えい、滅失またはき損の防止と是正、その他個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。

### 8. 個人情報の開示等及び苦情・相談について

当社の保有する開示対象個人情報に関して、ご本人から利用目的の通知・開示・内容の訂正・追加または削除・利用の停止・消去(「開示等」といいます。)を請求される場合、及び、その他個人情報の取扱いに関する苦情・相談がある場合には、下記「個人情報に関するお問合せ窓口」にご相談下さい。

### 9. 個人情報に関するお問合せ窓口

TEL: 048-833-7868 FAX: 048-833-7939

# 見本

太枠内をご記入ください。  
記入漏れの無いようお願い致します。

別紙の個人情報取扱書を必ずお読みの上、ご記入ください。

物件概要・条件をご記入ください。

申込者様、ご記入ください。

同居予定者をご記入ください。

緊急連絡先をご記入ください。

各項目をご確認いただき、  
ご記入ください。

こちらにお名前の  
記入がない場合、  
お部屋止めができません。  
ご注意ください。



積水ハウス不動産東京株式会社

御中

## 入居審査申込書 兼 保証利用申込書（個人）

|     |         |    |     |   |         |   |                                                                         |   |     |       |
|-----|---------|----|-----|---|---------|---|-------------------------------------------------------------------------|---|-----|-------|
| 記入日 |         | 西暦 |     | 年 |         | 月 |                                                                         | 日 |     |       |
| 物件  | 物件NO    |    | 物件名 |   |         |   |                                                                         |   | 号室  | 更新料   |
|     | 所在地     |    |     |   |         |   |                                                                         |   | 家賃  | 共益費   |
|     | 初期費用 敷金 |    |     |   | 円、礼金    |   | 円                                                                       |   | 円   |       |
|     |         |    |     |   | ランニング費用 |   | 安心サポート24プラス利用料 880円/毎月<br>【合計：円】<br>※事務手数料（220円/毎月）は保証会社（二次）利用時のみかかります。 |   |     |       |
| 駐車場 | 区画①     |    | 敷金① |   | 駐車料①    |   | その他①                                                                    |   | 車種① | ナンバー① |
|     |         |    | 円   |   | 円       |   | 円                                                                       |   | 円   |       |
|     | 区画②     |    | 敷金② |   | 駐車料②    |   | その他②                                                                    |   | 車種② | ナンバー② |
|     |         | 円  |     | 円 |         | 円 |                                                                         | 円 |     |       |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 申<br>込<br>者<br>（<br>契<br>約<br>予<br>定<br>者<br>）                 | 申込者氏名 フリガナ <span style="float: right;">□申込者以外が入居</span>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  | 生年月日<br>西暦                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|                                                                | 現住所 フリガナ<br>〒 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> - <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> |  |  | 年 月 日（ 歳 ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  | 世帯人数 人 入居人数 人 現在のお住まい                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|                                                                | 居住年数 年 月 家賃支払い あり ・ なし 現在の家賃 円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  | 入居される方<br>・ 契約者単身<br>・ 契約者と家族（婚約者・パートナー含む）<br>・ その他（ ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|                                                                | 自宅TEL 携帯TEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  | 転居理由<br>・ 同居（結婚） ・ 狭い ・ 転勤 ・ 単身赴任 ・ 転職 ・ 通勤時間 ・ 家賃が高い<br>・ 建替え ・ 環境 ・ 独立 ・ 就職 ・ 進学 ・ その他（ ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 資料負担がある場合<br>住宅手当（ 円/月） 仕送り・公的な補助等（ 円/月） 不動産収入 あり ・ なし 税込年収 万円 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| 勤<br>務<br>先                                                    | 名称 フリガナ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  | 所在地 フリガナ<br>〒 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> - <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">  </span> |  |
|                                                                | 業種<br>・ 小売 ・ サービス ・ 教育 ・ 建築工事 ・ 不動産 ・ 金融 ・ 陸運<br>・ 製造 ・ 飲食 ・ 接客 娯楽 ・ 医療機関 ・ 情報通信<br>・ その他（ ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  | 従業員数<br>・ 30人未満 ・ 100人未満<br>・ 500人未満 ・ 500人以上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|                                                                | 勤続年数 年 月                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | 役職<br>・ 社長 ・ 代表 ・ 役員 ・ 部長級 ・ 課長級<br>・ 係長 ・ 主任級 ・ 一般社員 ・ 専門職、その他                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| 勤務先TEL                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

|           |      | 氏名 | 続柄 | 生年月日（西暦） | 勤務先・学校名 | 税込年収 | 携帯番号等TEL |
|-----------|------|----|----|----------|---------|------|----------|
| 同居<br>予定者 | フリガナ |    |    |          |         |      |          |
|           |      |    |    |          |         | 万円   |          |
|           | フリガナ |    |    |          |         |      |          |
|           |      |    |    |          |         | 万円   |          |
|           | フリガナ |    |    |          |         |      |          |
|           |      |    |    |          |         | 万円   |          |
|           | フリガナ |    |    |          |         |      |          |
|           |      |    |    |          |         | 万円   |          |

|            |          |       |       |                                                                             |                                                              |
|------------|----------|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 連帯保証人      | 氏名 フリガナ  |       |       | 生年月日<br>西暦                                                                  |                                                              |
|            |          |       |       | 年 月 日 ( 歳 )                                                                 |                                                              |
|            | 現住所 フリガナ |       |       | 続柄                                                                          |                                                              |
|            | 〒 -      |       |       |                                                                             |                                                              |
|            | 自宅TEL    |       | 携帯TEL | 居住年数                                                                        | 現在のお住まい                                                      |
|            | 勤務先 フリガナ | 従業員数  | 資本金   | 年 月 日                                                                       | ・持家（自己所有） ・持家（家族所有）<br>・賃貸（自己契約） ・賃貸（家族契約）<br>・寮 ・社宅 ・その他（ ） |
| 勤務先住所 フリガナ |          |       | 万円    | 職業                                                                          |                                                              |
| 〒 -        |          |       |       | ・正社員 ・契約社員 ・派遣社員 ・公務員<br>・自営業 ・学生 ・パートまたはアルバイト<br>・会社役員 ・団体職員<br>・その他（ ）    |                                                              |
| 勤務先TEL     |          | 勤続年数  | 税込年収  | 業種                                                                          |                                                              |
|            |          | 年 月 日 | 万円    | ・小売 ・サービス ・教育 ・建築工事<br>・不動産 ・金融 ・陸運 ・製造 ・飲食<br>・接客娯楽 ・医療機関 ・情報通信<br>・その他（ ） |                                                              |
| 所属         |          | 役職    |       |                                                                             |                                                              |

|       |     |             |       |            |   |   |     |    |
|-------|-----|-------------|-------|------------|---|---|-----|----|
| 緊急連絡先 | 氏名  | フリガナ        | 続柄    | 生年月日<br>西暦 | 年 | 月 | 日 ( | 歳) |
|       | 現住所 | フリガナ        |       | 自宅TEL      |   |   |     |    |
|       | 〒   | □□□□ - □□□□ | 携帯TEL |            |   |   |     |    |

■各項目をご確認いただき、チェック欄記入のうえ、ご署名ください。

|                                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ご注意事項等<br>についての同意               | □同意します  | 次の内容について了承のうえ、入居審査に申込みをいたします。<br>①入居申込にあたっての注意事項 ②新生活サポートサービスお申込みについて ③お客様情報取り扱いについて                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 保証会社（一次）<br>らくらくパートナー<br>お申込の確認 | □確認しました | 次の内容について了承のうえ、らくらくパートナーに申込みをいたします。また、本申込みを積水ハウス不動産パートナーズ、または、貸主の指定する保証会社の審査に利用することに承諾します。<br>①らくらくパートナーのお申込みについて ②個人情報のお取り扱いについて ③保証委託契約条項<br>・通常契約22,000円（税込）<br>・保証料料金の1%（月額）                                                                                                                                                                                                                                              |
| 保証会社（二次）<br>お申込の確認              | □確認しました | 保証会社（一次）で保証を受けることができない場合、または、上記の保証会社（一次）を利用しない場合、次の内容に了承のうえ、提携保証会社を利用します。<br>（提携保証会社名：全保連株式会社、日本セーフティー株式会社）<br>①お申込みについて ②個人情報のお取り扱いについて ③保証委託契約条項<br>・初回保証委託料 月額料金等合計額の50%相当額（非課税）<br>※最低の初回保証委託料を設定している場合もあります。<br>・継続保証委託料、または、更新保証料、または、年間保証委託料 1年毎に10,000円（非課税）<br>④口座振替における事務手数料 月額220円（税込）<br>（積水ハウス不動産パートナーズ株式会社及び三菱UFJニコス株式会社による口座振替）<br>※コンビニ収納等の場合も事務手数料が必要です。振込の場合は振込手数料が必要です。<br>※保証会社（一次）に申込み書面をFAXすることに同意します。 |
| 火災（家財）保険<br>加入の確認               | □確認しました | 本物件は火災（家財）保険の加入が契約条件です。<br>※積水ハウス不動産グループが推奨する火災保険「シャーマンソライフGUARD」をショートメッセージおよび電子メールにてご案内させていただきます。また、手続き状況の確認のため積水ハウス不動産パートナーズ様よりご連絡させていただく場合がございます。<br>※「シャーマンソライフGUARD」以外の火災保険にご加入の場合、賃貸借契約時に保険証券の写しの提出が必要です。                                                                                                                                                                                                              |
| 安心サポート24<br>プラス加入の確認            | はい・いいえ  | 安心サポート24プラス（月額： 円税込）の会員規約に同意のうえ利用申し込みします。<br>詳細は裏を確認ください。<br>開始希望日 年 月（記載がない場合はサービス申込書に定める日となります。）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| パレット電気<br>加入の確認                 | はい・いいえ  | 重要事項説明書の内容に了承の上、申込をいたします。使用開始日は、「賃貸借契約開始日」となります。<br>支払方法：□ 口座振替 □ クレジットカード払い<br>後日郵送する口座振替またはクレジットカード払いはクレジットカード払いの申込書に、必要事項を記入して返送してください。                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 初期費用クレジット<br>カード決済のご利用          | はい・いいえ  | 申込者欄にご記入いただいた携帯電話へショートメールを送信させていただく場合がございます。<br>希望送信日 年 月 日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 新生活サポート<br>サービスの確認              |         | 本物件は新生活サポートサービスとして、お電話による契約サポート、お部屋設備に関する説明、インターネット・お引越し会社・ウォーターサーバー等の各種お手続きのご案内をさせていただきます。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

上記について了承のうえ、入居審査に申込みをいたします。

氏名：                    

| 店 舗 ・ 積 水 ハ ウ ス 不 動 産 グ ル ー プ 記 入 欄 |          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |       |       |                             |      |        |        |
|-------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------------------------|------|--------|--------|
| 保証会社・支払方法                           | 個人       | <input checked="" type="checkbox"/> SP (ア <sup>○</sup> パス ・ オリコフォ ・ ジャックス)<br><input checked="" type="checkbox"/> 保証会社 (全保連 ・ 日本セーフティ ・ CASA)<br><input type="checkbox"/> 振込 <input type="checkbox"/> 口座振替 (銀行: ) |                                                                                 |       |       |                             |      |        |        |
|                                     |          | シャームゾン<br>ライフ<br>POINT                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> 利用する ( ) ポイント<br><input type="checkbox"/> 利用せずに住替え先に移管 |       |       | 審査承認番号                      |      |        |        |
|                                     | SP契約番号   |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |       |       |                             |      |        |        |
|                                     | 保証会社審査番号 |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |       |       |                             |      |        |        |
|                                     | 住替え      | <input type="checkbox"/> 積水ハウス不動産グループが管理する賃貸からのお住替え<br><input type="checkbox"/> (積不記入) シャームゾン ライフ CLUB ID                                                                                                         |                                                                                 |       |       |                             |      |        |        |
| 現在お住まいの建物名                          |          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |       |       |                             |      |        |        |
| 契約予定日                               | 契約開始日    | 賃料発生日                                                                                                                                                                                                             |                                                                                 |       |       | 本人確認      免 ・ パ ・ 保 ・ 他 ( ) |      |        |        |
| /                                   | /        | /                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                 |       |       |                             |      |        |        |
|                                     |          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |       |       | 部屋形態                        | 借上   | 駐車場形態① | 駐車場形態② |
| 仲介業者 (元付)                           | NO       |                                                                                                                                                                                                                   | 通信欄・備考                                                                          |       |       |                             |      |        |        |
|                                     | 社名       |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |       |       |                             |      |        |        |
|                                     | 担当者氏名    |                                                                                                                                                                                                                   | □広域提携法人                                                                         |       |       |                             |      |        |        |
|                                     | TEL      |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |       |       |                             |      |        |        |
| 仲介業者 (先付)                           | 社名       |                                                                                                                                                                                                                   | この物件について建物状況調査を実施されている場合は、結果の概要を送付ください                                          |       |       |                             |      |        |        |
|                                     | 担当者氏名    |                                                                                                                                                                                                                   | 契約区分                                                                            | 客付区分  | 保証人確認 | 審査                          | 補助資料 | 募集店連絡  | システム登録 |
|                                     | TEL      |                                                                                                                                                                                                                   | 新新・古新                                                                           | 直付・先付 |       |                             |      |        |        |



## 入居申込みにあたっての確認事項

I V I N G   P A R T N E R S へ提供させていただきます。

新生活サポートサービスの内容

- ・契約手続きに対するサポート
- ・入居者アプリのご紹介・導入サポート
- ・お部屋のインターネット環境についての説明（回線設備・無料Wi-Fi等）
- ・付帯サービス（インターネット・引越し会社見積り・ウォーターサーバー等）のご紹介

### 【シャーマゾンライフ CLUB】

1. 積水ハウス不動産グループが賃貸または管理する物件にお住まいの入居者様は、シャーマゾンライフCLUB会員となります。シャーマゾンライフCLUB会員様には契約開始日以降、毎月の家賃の支払いやアンケートへの回答等でシャーマゾンライフPOINTが自動的に付与されます。貯まったポイントは、積水ハウスグループ内での住み替え、不動産の購入または建築の際にご利用いただくことが可能です。また、その他入居者様向けサービスや優待をご用意しておりますので、入居者様専用アプリ「シャーマゾンライフCLUB」のご活用をお願いいたします。積水ハウス不動産グループ内での住み替えの際のポイント利用については、入居申込み時に物件管理を行っている担当営業所へご連絡のうえ、お手続きください。
2. 「シャーマゾンライフCLUB」アプリとは入居者様向け専用アプリ（スマートフォンまたはパソコンから利用可能）です。審査通過後に招待コードが発行されますので、簡単な利用者登録を行っていただければご利用可能です。ご入居前の電気・ガス・水道等の手続き先や担当営業所の電話番号照会、シャーマゾンライフPOINT残高の確認、設備故障やトラブル時の連絡先確認、退去時の解約申請、お住まいの地域の生活情報・防災情報等の暮らしに必要な情報までを入居者様向けサービス機能として掲載しております。登録方法は「シャーマゾンライフCLUB」アプリのリーフレットをご覧ください。

### 【お客様情報保護方針】

弊社は、お預かりした大切なお客様情報を、「住まい」「住環境」「街づくり」全般に及ぶ積水ハウスグループの事業を営む中で、グループ会社各社とともに、次の目的にて適切に利用させて頂いております。

- ①積水ハウスグループの事業における各種商品・サービスの提供およびこれらのアフターサービスの提供
- ②商品・サービス提供に関連する各種手続（融資、許認可取得、登記等）の支援、取次
- ③積水ハウスグループの事業における営業活動（商品・サービスに関する資料等の送付またはお届け、資産活用関連情報提供等）
- ④商品・サービスの開発、改善
- ⑤上記各目的に付帯する事項

弊社は、お預かりした情報の保護に万全を期すことはもとより、ご本人に関する情報の開示・利用停止等ご請求やその他お客様情報に関するご相談を承る窓口を設置し、お客様のための利用を心掛けて参ります。

### 【反社会的勢力排除条項について】

各都道府県では、反社会的勢力排除の取組が積極的に進められており、全都道府

### 【注意事項】

1. お申込み内容に虚偽の記載があった場合はご入居をお断りする場合があります。
2. 審査の結果、お申込みをお断りする場合がありますが、理由の説明は行いません。
3. お申込みに際し、ご本人であることを証するもの（運転免許証・健康保険証・パスポート等）の写しをご提出いただきます。
4. 法人の場合は、会社概要が確認できる書面（会社案内・パンフレット等）をご提出いただきます。  
※なお、商業・法人登記簿謄本や登記事項証明書等をご提出いただく場合があります。
5. 社宅代行会社に申込手続を委託する場合または社宅代行会社が借主となり法人へ転貸する場合は、社宅代行会社と法人との間の契約の事実とその内容（委託範囲）を証明できる書類等をご提出いただきます。
6. 外部機関による信用調査を行う場合があります。

### 【保証会社】

1. 原則「らくらくパートナー」（保証人不要プラン）をご利用いただくことが必須条件となります。
  - ・初回事務手数料 22,000円（税込）
  - ・保証料 毎月のお支払額の1％
2. 保証会社の申込書は賃貸借契約書と同時に必ずご提出ください。

### 【安心サポート】

原則「安心サポート」をご利用いただくことが必須条件となります。会員規約をご確認のうえ、加入申込手続きをお願いいたします。

商品名、月額料金はお住いの地域により異なります。

### 【火災保険】

1. ご入居中の期間は、入居者様のご負担にて借家人・個人賠償責任補償・家財補償特約付火災保険に必ずご加入いただきます。保険加入を証明できるものとして、保険証券もしくは保険料の領収証またはこれに代わるものの写しをご提出いただきます。
2. 積水ハウス不動産グループがお勧めする「シャーマゾンライフ GUARD」は、お手続きが簡単で、万一の事故に際してもスムーズに補償を受けることができます。

### 【申込書の返却】

本申込書は、賃貸借契約締結後、弊社にて契約書と一緒に保管させていただきます。但し、ご契約に至らなかった場合でも、本申込書は返却できません。

### 【新生活サポートセンター】

積水ハウス不動産グループでは、お客様のスムーズな新生活をサポートさせていただくため、弊社物件への入居申込みをいただいた場合、新生活サポートサービスへのお申込みも同時にされたものとさせていただきます。また弊社は、本サービスを実施する目的で、お客様のお名前、ご契約される物件の住所、入居申込日および賃貸借契約開始日を、業務委託先である株式会社U S E N - N E X T L

県で「暴力団排除条例」が制定されています。「暴力団排除条例」では、おおむね、不動産所有者（売主・貸主）に対して

①暴力団事務所の用に供されることを知って、譲渡または貸付け等に係る契約をしてはならない。

②譲渡または貸付け等に係る契約の締結前に、暴力団事務所の用に供するものではないことを確認する。

③譲渡または貸付け等に係る契約において、次に掲げる事項を定めるよう努める。

ア 暴力団事務所の用に供してはならない

イ 暴力団事務所の用に供されることが判明したときは、催告することなく当該契約を解除することができる

④暴力団事務所の用に供されることが判明した場合、速やかに当該譲渡または貸付け等に係る契約を解除するよう努める。

等が規定されています。

不動産流通業界では、「暴力団排除条例」に対応するため、国土交通省総合政策局不動産業課、警察庁刑事局組織犯罪対策部暴力団対策課の協力の下、「売買契約書」「媒介契約書」「賃貸住宅契約書」において反社会的勢力との取引を排除する規定を設けましたので、ご理解とご協力をいただきますようお願いいたします。



# 「らくらくパートナー」について

この商品は(株)アプラスの立替払契約の決済機能を利用したマストパートナーズ(株)の保証委託契約でカードレスの商品となります。  
積水ハウス不動産グループの賃貸借契約を交わす際、連帯保証人不要で契約できる商品です。※お取扱条件は積水ハウス不動産各社により異なります。  
賃料等のお支払いは毎月27日(土日祝の場合翌営業日)にご契約者様の口座からマストパートナーズ(株)が委託した(株)アプラスより口座振替をいたします。  
カードでのお支払いはできません。  
ご利用には「保証委託契約時事務手数料(初回請求時のみ)」、賃料等(賃料、共益費、管理費、駐車場等使用料、町内会費、CATV代、安心サポート24、公共料金・更新料等、変動費等)の合計金額に「保証料1%」をご負担いただきます。  
「らくらくパートナー」の契約期間は賃貸借契約に基づいての契約期間となります。

## よくあるご質問

### Q1 請求書がほしい

A. 請求書は発行いたしません。(株)アプラスの請求明細に代えさせていただきます。  
なお、請求書を紛失した場合は(株)アプラスにご相談ください。

### Q2 領収書がほしい

A. 口座振替のため、毎月お支払いの領収書は発行いたしません。(通帳記載はAP家賃となります。)  
初回の保証委託契約時事務手数料のみお引落し完了後に(株)アプラスより発行可能です。

### Q3 名字を変更したい

A. ご契約の積水ハウス不動産と(株)アプラスにご契約者ご本人からご連絡頂き、変更手続きを行ってください。  
(契約書が(株)アプラスに届いていることが前提です。)  
マストパートナーズ(株)への連絡は不要です。積水ハウス不動産からの連絡により変更の手続きを行います。

### Q4 名義変更をしたい

A. 名義変更はできません。新規の契約になりますので新しいご契約者でお申込(審査)をしてください。

### Q5 引落口座の確認・変更したい

A. (株)アプラスにご契約者ご本人様からご連絡いただき、確認・変更手続きを行ってください。

### Q6 請求書の詳細について内訳を聞きたい

A. 賃料等の請求金額の詳細につきましては積水ハウス不動産にお問い合わせください。引落金額は賃料等の請求に1%の保証料がプラスとなります。

### Q7 残高不足で引落ができなかった

A. (株)アプラスにご契約者ご本人様からご連絡下さい。または(株)アプラスから送られる振込用紙等にてお支払い下さい。  
振込手数料、延滞金はお客様負担となります。

### Q8 退去したい

A. ご契約の積水ハウス不動産にご連絡ください。マストパートナーズ(株)及び(株)アプラスへの連絡は不要です。  
ご連絡時期等によっては退室後に引落となる場合がございます。

注：口座振替依頼書に不備(印鑑相違等)がある場合は引落ができないため、(株)アプラスへのお振込となります。その場合、振込手数料はご契約者様の負担となりますので、お届印等を良く確認してご提出ください。(支払期限までにお支払いいただかないと延滞金がつきます。)

## お問い合わせ先

|              |                   |                                             |
|--------------|-------------------|---------------------------------------------|
| 賃貸借契約に関する内容  | ：  ご契約の積水ハウス不動産各社 | 賃貸借契約書でご確認ください。                             |
| 保証委託契約に関する内容 | ：  マストパートナーズ(株)   | 申込受付センター　： 0120-200-752　(10：00～18：00　年末年始休) |
| お支払いに関する内容   | ：  (株)アプラス        | お問い合わせ先　　： 0570-064-263　(平日　9：30～17：30)     |

※ご提出いただいた申込書等は、契約の成立・不成立・解約にかかわらずご返却致しませんのでご了承ください。

# らくらくパートナーのお申し込みについて

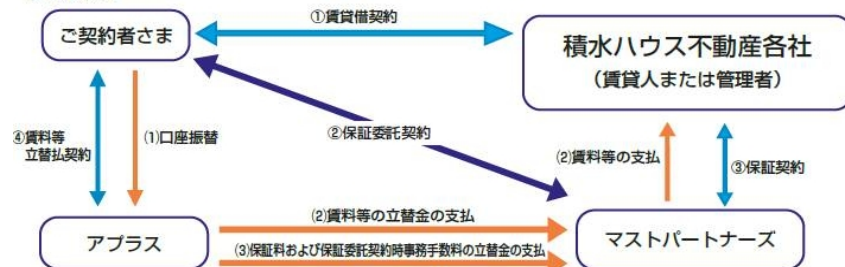
## 契約内容を明らかにした書面をよくご確認ください

- ・「契約内容を明らかにした書面」（「らくらくパートナーのお申し込みについて」、「個人情報の取り扱いについて」、「保証委託契約条項」、「個人情報の取扱いに関する同意条項」、「立替払契約条項」、「お客さま控」**国**）をよくお読みください。
- ・申込書兼契約書となっておりますので、ご記入は丁寧にお願いいたします。
- ・賃貸借契約に基づいた契約となりますので、賃貸借契約が締結されない場合、本契約は無効となります。

## らくらくパートナー(賃料等立替払契約)(保証委託契約)の概要について

- ・らくらくパートナー（以下、当商品といいます）は株式会社アプラスと賃料等の立替払契約を締結し、同時にマストパートナーズ株式会社と保証委託契約を締結することで連帯保証人を免除してご契約いただけます。
- ・賃料等および保証料等のお支払いは口座振替のしくみを利用して株式会社アプラスにお支払いいただきます。

取引形態図



### 当商品の概要

- ① ご契約者さまは、賃貸人と賃貸借契約を締結し、賃料等を負担します。
- ② ご契約者さまは、賃料等の積水ハウス不動産各社へのお支払いについて、マストパートナーズ株式会社に賃料等の支払債務につき連帯保証を委託し、保証料および保証委託契約時事務手数料を負担します。
- ③ マストパートナーズ株式会社は、賃貸人と保証委託契約を締結します。
- ④ ご契約者さまは、賃料等、保証料および保証委託契約時事務手数料のお支払いを、株式会社アプラスに委託します。（株式会社アプラスと賃料等立替払契約を締結します。）

### お支払いの流れ

- (1) 毎月の賃料等は、賃貸人からマストパートナーズ株式会社経由の請求に基づき、ご契約者さま本人名義の指定預金口座から、株式会社アプラスが毎月27日に口座振替致します。（金融機関が休業日の場合は、その翌営業日になります。）  
手続きが完了しない場合は振込でのお支払いになります。（振込手数料はご契約者さまのご負担となります。）
- (2) 株式会社アプラスは、毎月の賃料等を賃貸人に立替払いたします。  
（株式会社アプラスは賃貸人から代理受領権を付与されたマストパートナーズ株式会社に立替払いし、その後マストパートナーズ株式会社に賃貸人に支払います。）
- (3) 株式会社アプラスは、保証料および保証委託契約時事務手数料をマストパートナーズ株式会社に立替払いたします。

## 更新、解約、終了について

### A. 賃貸借契約を期間満了によって更新される場合

期間満了日までに、必ず積水ハウス不動産各社にご連絡のうえ、賃貸人と賃貸借契約の更新手続きを完了してください。  
当商品も賃貸借契約に基づいての契約期間となります。

### B. 退去（賃貸借契約の終了）をされる場合

退去される場合は、賃貸人の指定した期日までに、賃貸人宛に指定の方法にて申し出てください。  
申し出の期間により口座振替が止められない場合がございます。退去連絡は賃貸人のみで構いません。

### C. 保証委託契約は賃貸人の承認が無い場合は解約できません。

### D. 積水ハウス不動産各社と物件所有者の貸室賃貸借契約又は管理契約が終了した時は本契約も終了となります。

## ご契約の内容について

### ・マストパートナーズ株式会社との契約について

| 商品内容                       | らくらくパートナー（保証委託契約）                                                                                                                 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 利用対象                       | 積水ハウス不動産各社の管理する居住用賃貸住宅に入居される個人（ご入居者以外の方との契約はできません。）                                                                               |
| 利用範囲                       | 賃料、共益費、管理費、駐車場等使用料、町内会費、CATV代、安心サポート24、公共料金・更新料等変動費等の月額賃料等20,000円～500,000円まで。                                                     |
| 連帯保証人                      | 不要<br>※賃貸借契約のお取扱い条件につきましては、積水ハウス不動産各社により異なります。<br>詳しくはお取次店におたずねください。                                                              |
| 保証料／手数料                    | 保証料（毎月）は、賃料等合計額の1.0%となります。<br>保証委託契約時事務手数料として、別途22,000円/件（税込）をご負担いただきます。<br>保証委託契約時事務手数料は初回、保証料は毎月の賃料等ご請求時に合わせて請求となります。           |
| 賃料等・保証料・保証委託契約時事務手数料のお支払方法 | ご契約者さまが契約される株式会社アプラスとの立替払契約に基づきお支払いいただきます。賃料等のお支払いは口座振替のため、領収書の発行はいたしません。<br>通帳の記帳でご確認下さい。請求書は株式会社アプラスが毎月発行するお支払案内書の書面とさせていただきます。 |

### ・株式会社アプラスとの契約について

| 商品内容      | らくらくパートナー（立替払契約）                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 賃料等のお支払方法 | ①お支払い方法は口座振替となります。なお、カード決済はご利用いただけません。<br>②口座振替はご契約者さまご自身の銀行、信用金庫等の口座がご利用できます。（一部ご利用にならない金融機関がございます。）<br>③口座振替の結果を問わず、株式会社アプラスが賃料等の立替払契約に基づき積水ハウス不動産各社に賃料等の同等額をご契約者さまに代わって立替払いたします。<br>（注）引落ができないときは速やかに株式会社アプラスへお振込をお願いいたします。（その際の振込手数料はご契約者さまのご負担となります。）<br>④毎月27日に翌月分の賃料等の引落としとなります。（例）10月分家賃→9月27日引落とし |

## ご注意とお願い

- ① 「申込書」の中でご不明な点やご相談がありましたら、次の会社へお問い合わせください。
  - ・賃貸借契約については積水ハウス不動産各社へ。
  - ・保証委託契約については、マストパートナーズ株式会社へ。
  - ・立替払契約（お支払いに関する）については、株式会社アプラスへ。
- ② 口座振替手続きに不備がありますと引落できません。通帳をご確認のうえ、正しく記入・捺印してください。不備の場合振込でのお支払いになります。その際の振込手数料はご契約者さまのご負担となります。  
また、口座振替依頼書を速やかに再提出してください。
- ③ 口座振替はご契約者様のご希望にそえない場合があります。
- ④ 「契約内容を明らかにした書面」は大切に保管しておいてください。尚、ご提出いただいた申込書等は、契約の成立、不成立にかかわらずご返却いたしませんのでご了承ください。  
※連絡事項等を速やかにお伝えするために、入居後電話の設置、変更をされましたら必ず賃貸人および株式会社アプラスへご一報くださるようお願いいたします。
- ⑤ 契約はご契約者様ご自身のものです。かりにご契約者様が単に名義を貸したとしても、ご契約者様に支払責任がございます。どんなに親しい人から頼まれても、他人に名義を貸すのは絶対におやめください。
- ⑥ 株式会社アプラスとの立替払契約に関して、ご契約者様の個人情報個人情報機関に「カード商品」または別途個人信用情報機関が指定する名称にて登録されます。詳しくは「個人情報の取り扱いに関する同意条項」をご参照ください。

|                           |                                                                                  |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| マストパートナーズ株式会社<br>申込受付センター | 〒151-0053 東京都渋谷区代々木2丁目1番1号<br>TEL 0120-200-752 10:00～18:00 年末年始休                 |
| 株式会社アプラス<br>家賃サービス係       | TEL 0570-064-263 9:30～17:30 土日祝祭日休業<br>※0570(ナビダイヤル)は有料です。※電話番号はお間違いのない様にお願致します。 |
| 積水ハウス不動産各社                | 賃貸借契約書をご確認ください。                                                                  |



## 個人情報の取扱いに関する条項

### 第1条(個人情報の収集・利用の同意)

- (1)申込者(契約者を含む。以下「私」といいます)は、株式会社アプラス(以下「会社」といいます)が立替払契約(申込を含む。以下「本契約」といいます)ならびに今後の取引に係る会社との取引の与信判断、与信後の管理のため、以下の各号の情報(以下「個人情報」といいます)を保護措置を講じたうえで収集し利用することおよび以下の会社の関連会社(以下単に「関連会社」といいます)と共同して利用することに同意します。なお、関連会社は今後の取引に関わる関連会社との取引の与信判断、与信後の管理のために個人情報を利用します。
- ①会社所定の申込書(磁紙の申込書を含む)に私が記載した氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号(携帯電話番号含む)、勤務先、家族構成、住居状況、e-mailアドレス、運転免許証等の記号番号等の「属性情報」(本契約締結後に会社が私から通知を受ける等により知り得た変更情報を含む)
  - ②本契約に関する契約の種類、申込日、契約日、支払方法等の「契約情報」
  - ③本契約に関する支払いのための口座情報・利用開始後の返済残高、月々の返済状況、履歴等に関する「取引情報」
  - ④私が申告した私の年収(世帯年収を含む)、資産、負債、会社が収集している他のクレジット等の利用履歴および債務の返済状況等の「支払能力判断のための情報」
  - ⑤電話帳、住宅地図、登記簿謄抄本、官報等の一般に公開されている情報
  - ⑥映像、音声情報(個人の肖像、音声を磁気的または光学的媒体等の記録したもの)

【個人情報 を会社と共同して利用する会社の関連会社】

- 社名:株式会社アプラスフィナンシャル  
住所:大阪市浪速区湊町一丁目2番3号
  - 社名:株式会社アプラスパーソナルローン  
住所:大阪府吹田市豊津町9番1号  
(共同利用における管理責任事業者名称:株式会社アプラス)
- (2)私は、会社が本契約を行う者が私に相違ないかを確認するため、運転免許証、パスポート等の証明書の記載内容を確認すること(写しの入手を含む)または会社が住民票の写し等を徴求すること(本契約締結後に住所確認を行う場合を含む)に同意します。
- (3)私は、会社が、本契約の締結内容および後日の交渉内容を事後の証跡のために収集することに同意します。
- (4)私は、個人情報を、契約終了後5年間保有するものとします。ただし、他の法令等で保有期間の定めがあるものについては、当該法令の定めによります。
- (5)私は、申込書および契約書(以下「申込書等」といいます)に記載の質貸人及び質貸人が質借費用等の集金を委託する質貸人代理人(変更後の質貸人及び質貸人代理人を含むものとし、以下あわせて「質貸人等」といいます)が本条第1項①の個人情報について、私から通知を受ける等の方法により変更情報を知った場合には、質貸人等が会社に対して、会社における与信後の管理のために、当該情報を提供することに同意します。
- (6)私は、質貸人等が私との質貸借契約の更新、管理等のために本条第1項①、②、③のうち必要な範囲で個人情報 を会社から提供を受けることに同意します。
- (7)私は、マストパートナーズ株式会社が、私との本契約に係わる物件の保証委託契約(申込みを含む。)履行のために、本条第1項①、②の個人情報を収集し利用すること、および会社からの同①、②、③のうち必要な範囲で個人情報の提供を受けることに同意します。
- (8)私は本契約終了後も会社がマストパートナーズ株式会社へ情報提供することに同意します。但し、情報提供期間は本契約終了後、6ヶ月もしくは私が入居する物件の退去日を含む月末迄のどちらか早い時期迄の期限とします。

### 第2条(個人情報の与信関連業務以外の利用)

- (1)私は、会社が、会社の「ショッピングクレジット事業」「カード事業」「集金代行事業」「リース事業」「融資事業」「保証事業」その他会社の定款に記載されている事業における以下の利用目的の達成に必要な範囲において、第1条第1項①、②および③のうち履歴に関する個人情報を利用することに同意します。
- ①新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービスのために利用する場合。
  - ②市場調査、商品開発のために利用する場合。
  - ③書面やその他媒体(電話、携帯電話番号宛にショートメッセージサービスの方法により送信するものを含む)による広告宣伝、販売促進活動、営業案内、貸付の契約に関する勧誘のために利用する場合。なお、会社の具体的な事業内容については、会社のホームページに掲載しております。
- (2)私は、関連会社が、前項各号に定める利用目的の達成に必要な範囲において、第1条第1項①、②および③のうち履歴に関する個人情報を利用することに同意します。
- (3)私は、会社が、会社の親会社・子会社・グループ企業・提携先企業から委託を受けて、当該企業の広告宣伝・販売促進活動等を実施する目的のため、第1条第1項①、②および③のうち履歴に関する個人情報を利用することに同意します。

### 第3条(新生銀行グループにおける共同利用)

- 私は、会社が、株式会社新生銀行(以下「新生銀行」といいます)およびそのグループ企業(ただし、会社の関連会社を除く。以下新生銀行と併せて「新生銀行グループ」といいます)のうち個人情報の共同利用について提携する企業における以下の利用目的の達成に必要な範囲において、第1条(1)①乃至④の個人情報(ただし、次条の個人情報情報機関から取得した個人情報を除く)をこれらの者と共同して利用することに同意します。なお、当該共同利用に関する個人情報の管理については、新生銀行が責任を有するものとします。
- ①私への新生銀行グループ各社および提携会社の各種商品・サービスのご提案、ご案内のため
  - ②私が利用されている商品・サービスのアフターサービス、およびグループ特典・優遇のご提供のため
  - ③各種商品・サービスのご提供に際しての判断のため
  - ④新生銀行グループによる各種リスクの把握、与信後の管理および適切な経営管理のため
- ※新生銀行グループとは、新生銀行、ならびに新生銀行の有価証券報告書等に記載する新生銀行の連結子会社および持分法適用関連会社をいい、共同利用する場合は、そのうち個人情報の共同利用について提携する企業名を別途会社のホームページにて公表します。

### 第4条(個人情報情報機関への登録・利用の同意)

- (1)私は、会社が加盟する個人情報情報機関(個人の支払能力に関する情報の収集および加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者。以下「加盟機関」といいます)および加盟機関と提携する個人情報情報機関(以下「提携機関」といいます)に照会し、私の個人情報(加盟機関の加盟会員によって登録される情報、官報情報など加盟機関が独自に収集・登録する情報を含む)が登録されている場合には、私の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。
- (2)私は、本契約に関する客観的な取引事実に基づく個人情報が、加盟機関に下表に定める期間登録され、加盟機関および提携機関の加盟会員により、私の支払能力に関する調査(与信判断のほか与信後の管理を含む。以下同じ)の目的に限り利用されることに同意します。
- (3)加盟機関の名称・住所・問合わせ電話番号は以下のとおりです。なお、会社が、本契約期間中に新たに個人情報情報機関に加盟し、私の個人情報を登録・利用する場合は、別途書面により通知し、同意を得るものとします。
- 名称:株式会社シー・アイ・シー(略称CIC)  
住所:〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7  
新宿ファーストウエスト15  
電話番号:ナビダイヤル 0570-666-414  
URL:https://www.cic.co.jp/

| 登録情報                        | 登録期間                |
|-----------------------------|---------------------|
| ① 氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先等の本人情報 | 下記のいずれかが登録されている期間   |
| ② 本契約に係る申込をした事実             | 会社が信用情報を照会した日より6ヶ月間 |
| ③ 本契約に関する客観的な取引事実           | 契約期間中および契約終了後5年以内   |
| ④ 債務の支払を延滞等した事実             | 契約期間中および契約終了後5年間    |

加盟機関へ登録する情報は、氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等の本人を特定するための情報、契約の種類、契約日、契約額または利用可能枠、貸付額、保証額、商品名およびその数量・回数・期間、支払回数等の契約内容に関する情報、および利用残高、割賦残高、年間請求予定額、支払日、完済日、延滞等の支払状況に関する情報の全部または一部となります。また、これらの項目以外に、本人確認資料の紛失・盗難、与信自粛申出等の本人申告情報が登録されます。

- (4)提携機関の名称・住所・電話番号は以下のとおりです。

- ①名称:株式会社日本信用情報機構(略称JICC)  
住所:〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号  
住友不動産上野ビル5号館  
電話番号:ナビダイヤル0570-055-955  
URL:https://www.jicc.co.jp/

- ②名称:全国銀行個人信用情報センター(略称KSC)

住所:〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1

電話番号:03-3214-5020

URL:https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/

※各個人信用情報機関の加盟店資格、加盟会員企業名などの詳細は、上記の各個人情報機関が開設しているホームページをご覧ください。

### 第5条(個人情報の預託等の同意)

- (1)私は、会社が事務処理(コンピュータ事務、代金決済事務およびこれらに付随する事務等)を第三者に業務委託する場合に、会社が個人情報の保護措置を講じたうえで、第1条第1項により収集した個人情報を受託者に預託することに同意します。
- (2)私は、会社が債権管理回収業に関する特別措置法に基づき、下記債権回収会社に債権回収の委託(債権譲渡を含む)をする場合、第1条第1項①、②、③の情報を下記債権回収会社に預託・提供することに同意します。

【会社が債権回収の委託をする債権回収会社】

- 名称:エム・ユー・フロンティア債権回収株式会社

住所:〒164-0012 東京都中野区本町2丁目46番1号

- 名称:アルファ債権回収株式会社

住所:〒101-0021 東京都千代田区外神田三丁目12番8号

住友不動産秋葉原ビル

### 第6条(個人情報の開示・訂正・削除)

- (1)私は、会社および第4条で記載する個人情報情報機関に収集されている自己に関する個人情報を、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより開示するよう請求することができるものとします。
- ① 会社を開示を求める場合には、第11条に記載の窓口にご連絡ください。開示請求手続き(受付窓口、受付方法、必要な書類、手数料等)の詳細についてお答えします。また、開示請求手続きにつきましては、会社のホームページに掲載しております。
  - ② 個人情報情報機関に開示を求める場合には、第4条に記載の個人情報情報機関に連絡してください。
- (2)前項に基づく会社への開示請求により、個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、会社はすみやかに訂正または削除に応じるものとします。

### 第7条(本条項不同意の場合の措置)

私は、私が本契約において必要な記載事項(申込書に記載すべき事項)の記載を希望しない場合、または第2条および第3条①を除く本条項の内容の全部または一部を承認できない場合は、会社が本契約を拒否する場合があることに同意するものとします。

### 第8条(利用停止の申出)

第2条および第3条による同意を得た範囲内で会社が個人情報を利用している場合であっても、私が第2条および第3条①の目的での利用停止の申出をした場合は、会社はそれ以降の当該目的での利用を停止する措置をとるものとします。ただし、会社が送付する「ご返済予定表」等に同封する封入物の送付停止の申出はできないものとします。

### 第9条(契約が不成立の場合の同意)

私は、本契約が不成立の場合であっても、本条項により申込みをした事実の情報を、私の支払能力の調査のために、加盟機関が第4条記載の期間登録し、加盟機関の会員に利用されることに同意するものとします。

### 第10条(条項の変更)

本条項は、法令に定める手続きにより、必要な範囲内で変更できるものとします。

### 第11条(個人情報の取扱いに関する問合わせ等の窓口)

個人情報については、個人情報管理室が責任部署になります。なお、個人情報の開示・訂正・削除に関する請求窓口、個人情報に関するお問合わせ先は以下のとおりです。

住所:吹田市豊津町9番1号 パシフィックマークス江坂

担当部署:株式会社アプラス お客さま相談室

電話番号:0570-001-770 ※0570(ナビダイヤル)は有料です。

※電話番号はお間違いないようにお願いいたします。

URL:https://www.aplus.co.jp/

お客さま各位

## 損害保険商品のご案内にあたって

1. 株式会社大和不動産（以下、「当社」という）は、複数の保険会社と委託契約を締結している乗合代理店です。

2. 当社は、下記複数の保険会社の保険契約締結の代理または媒介を行います。

損害保険            C h u b b 損害保険株式会社  
                         東京海上日動火災保険株式会社

少額短期保険      全管協少額短期保険株式会社  
                         エタニティ少額短期保険株式会社  
                         ネットライフ火災少額短期保険株式会社

3. 権限の明示

当社の損害保険募集人は、お客様と申込先損害保険会社の媒介、または締結の代理権を有しています。なお、当社が取扱う保険商品の中には、告知受領権を有する商品があります。お客様に告知いただいた保険申込書（告知書）の記載内容が事実と異なる場合は、ご契約が解除または無効になり、保険金をお支払いできないことがありますので、正しく告知いただきますようお願い申し上げます。

4. 当社の推奨販売方針

当社は、賃貸入居者保険については、全管協少額短期保険株式会社、エタニティ少額短期保険株式会社、ネットライフ火災少額短期保険株式会社の共同引受商品をお客様にご案内しております。但し、賃貸入居者保険であってもお客様が地震保険をご希望の場合については、C h u b b 損害保険株式会社の賃貸入居者保険をお勧めします。不動産購入者向け火災保険については、販売件数が一番多い東京海上日動火災保険株式会社の保険商品をご案内しております。

5. 上記以外の保険商品をご希望される場合

お客さまのご希望内容をご確認させていただき、別途、ご希望に沿った保険会社の商品をご提案させていただきます。

6. お問い合わせ先

保険業法に対する体制整備について

株式会社大和不動産    常務取締役    井上幸範

電話：048-833-7868            FAX：048-833-7939

営業時間    10:00～17:30    水曜日定休

◆◇◆ 各種保険の申込手続きに関するお問い合わせは各店舗へ ◆◇◆

株式会社 大和不動産

浦和店

武蔵浦和店

大宮店

048-824-1161

048-866-5777

048-796-4003

営業時間    10:00～17:30    水曜日定休



# 住まいに関する機能も充実！

## 入居のしおり

お住まいの物件の設備に関する情報や操作方法などを、いつでもアプリから確認できます。  
快適な暮らしのための情報を、ひとまとめにしています。

## お住まいに関するお知らせ

管理会社からの連絡をアプリで受け取ることができます。  
お住まいに関するお知らせから、重要なご連絡など、皆様の賃貸生活をサポートします。

## 契約内容の確認

お住まいの契約情報もアプリからいつでも確認いただけます。  
ご入居中の物件の解約お手続きもアプリから行うことができるので、日中来店の時間が取れない方に便利です。



積水ハウス不動産グループ

積水ハウス不動産東北株式会社 積水ハウス不動産東京株式会社 積水ハウス不動産中部株式会社  
積水ハウス不動産関西株式会社 積水ハウス不動産中国四国株式会社 積水ハウス不動産九州株式会社  
積和グランドマスト株式会社

お問い合わせは 積水ハウス不動産パートナーズ株式会社 シャーメゾンライフ CLUB デスク 無料通話 0120-376-773

# シャーメゾンライフ CLUB

シャーメゾンライフ CLUB で楽しく快適な生活を

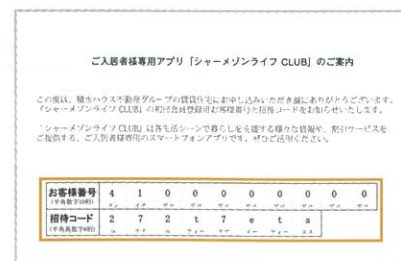
暮らしに  
役立つ  
サービスも

住まいに  
関する  
サービスも

## ご利用登録の準備

### STEP 1

#### お客様番号と招待コードの確認



シャーメゾンライフ CLUBを初めてご利用いただく際には、利用登録（無料）が必要です。  
利用登録には、賃貸借契約時に積水ハウス不動産各社からお客様に配布されているご自身の「お客様番号」と「招待コード」が必要になります。

### STEP 2

#### アプリのダウンロード



ストアからアプリをダウンロードしてください。  
上のバーコードを読み込むことで、ストアに簡単にアクセスできます。

### STEP 3

#### アプリを起動して利用登録



「利用登録はこちら」をタップ！

アプリを起動すると、未ログイン時のトップ画面が表示されます。画面をスクロールして「利用登録へ進む」ボタンを選択します。シャーメゾンライフ CLUBを初めてご利用いただく際には、利用登録（無料）が必要です。

登録手順は  
中面へ



# ご利用登録の手順

## 手順 1

利用登録

シャーマゾンライフ CLUBは、パレット ID でご利用いただきます。  
お客様の情報をパレットIDに連携させるため、以下の情報を入力して、利用登録をお願い致します。

🔗 [パレットIDとは？](#)

お客様番号

招待コード

以下の「利用規約と個人情報保護方針に

## お客様番号と招待コードを入力

利用登録画面へアクセスして、配布されたお客様番号と招待コードを入力します。

## 手順 2

メールアドレス確認

メールアドレスの確認のため、ご利用中のメールアドレスを入力してください。  
入力されたメールアドレス宛に、本登録を完了するための認証コードが送信されます。

メールアドレス

利用規約と個人情報の取り扱いについて  
に同意のうえ、利用登録(無料)手続きを進めてください。

登録手続きを進める

## メールアドレスの登録

お客様のメールアドレスを入力します。  
メールアドレスの登録が完了すると、ご登録のメールアドレス宛に認証コードが送信されます。

## 手順 3

パレットIDの作成  
認証コードの入力

taro@sample.com

上記のメールアドレス宛に、登録メールを送信しました。  
メールに記載されたコードを入力し、登録画面へお進みください。

認証コード

送信

1時間以内にメールがとどかない場合は、

## 認証コードの入力

入力されたメールアドレスに認証コードが記載されたメールが送信されます。  
認証コードの入力画面にて、メールに記載された認証コードを入力します。

## 手順 4

パレットIDの作成  
登録情報の入力

パレットID ※設定後は変更できません

利用可能文字  
・半角英数字（アルファベットは小文字のみ）。  
・半角記号（アンダーバー「\_」、ドット「.」、ハイフン「-」）。

メールアドレス  
taro@sample.com

パスワード

送信

## ID・パスワードの設定

登録情報の入力画面にて、パレット ID とパスワードを入力します。

## 手順 5

Palette Cloud

パレットIDの作成  
完了

パレットIDの作成が完了しました。

シャーマゾンライフ CLUBへ

## 登録完了！

完了画面が表示されると登録完了です。  
「シャーマゾンライフ CLUBへ」のリンクから、シャーマゾンライフ CLUB をご利用いただけます。

## 暮らしに役立つ お得な情報をお受け取りいただけます

※各サービスには一部非対応エリアがございます。

### 暮らしの情報

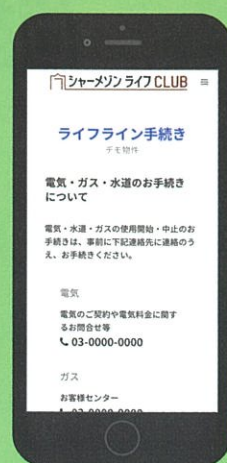


公共機関、施設などのスポット情報や避難所マップ、お住まいのエリアのお得なチラシなど、暮らしに役立つ様々な情報をお届けします。

※各サービスには一部非対応エリアがございます。



### ライフライン手続き



ガス、電気、水道などのライフラインの手続き情報をひとまとめに。困ったときの連絡先も、アプリですぐに確認できるのでいざというときでも安心です。



### シャーマゾンライフ POINT



毎月の家賃の支払いや、アンケートの回答などで付与されるシャーマゾンライフ POINT。  
貯めたポイントは、賃貸の住み替えや、不動産の購入・建築にもご利用いただけます。

### クラブオフ



ホテルや旅館、遊園地やテーマパークなどおでかけに最適な施設から、映画館やカラオケ、レストランなど日々の息抜きにピッタリな娯楽スポットまで、様々なシーンでご利用いただけます。

### キャンペーン



シャーマゾンライフ CLUB をご利用の方限定のクーポンやプレゼント等、お得でうれしい特典がいっぱい。